

PRecrute

<https://precrute.com/candidat/rania-centre-dappel/>

RANIA

Poste

Centre d'appel

Description

Jeune Étudiante, d'un goût prononcé pour les contacts humains, polie et ponctuelle. Je suis à la recherche d'un emploi qui me permettra de développer ma carrière et atteindre mes objectifs professionnels.

Études

ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE D'ENSEIGNEMENT

Licence D' é d u c a t i o n Option : Littérature française

ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE D'ENSEIGNEMENT

DEUG Option : Français

LYCÉE TAYEB EL ALAOUI – SALE –

Baccalauréat Option : Sciences Physiques – Mention : Assez bien

Expérience

COLLEGE OMAR IBN ELKHATTAB

Stagiaire : Assistante Professeur

COLLEGE OMAR IBN ELKHATTAB

Stagiaire : Service Administratif

Compétences

- Capacité de travailler sous pression.
- Sens d'organisation, communication et administration.
- Travail en équipe.
- Sens du contact avec les clients
- Excellente présentation.
- L'amabilité, la courtoisie, le sourire, le sens de la communication.
- Bureautique : Word, PowerPoint.

Contacts

Téléphone :07 19*****

Email :*****@*****.***

Né(e) le :** ** ****

Nationalité :*****

Adresse :*****

Ville

Rabat

Langues

- Arabe
- Français
- Anglais